

ПОЛОЖЕНИЕ

О ШКОЛЬНОМ ПСИХОЛОГО- МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 №1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии» и Уставом школы.

1.2. Положение определяет и регламентирует организационно-методическую основу деятельности психолого-медико-педагогического консилиума школы, являющегося ее структурным подразделением.

1.3. Психолого-медико-педагогический консилиум создается и ликвидируется Приказом директора школы.

1.4. Штатный состав психолого-медико-педагогического консилиума утверждается директором школы.

1.5. В своей деятельности психолого-медико-педагогический консилиум руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Положением о службе практической психологии в системе министерства образования Российской Федерации, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим Положением.

1.6. Решения психолого-медико-педагогического консилиума носят рекомендательный характер.

2. Основные функции

Основными функциями психолого-медико-педагогического консилиума являются:

2.1. Содействие созданию в школе социальной ситуации оптимального развития и социально-психологического благополучия учащихся, их родителей (законных представителей), педагогических и иных работников, формирования социально-адаптивной личности с учетом ее индивидуальных особенностей.

2.2. Содействие учащимся в решении актуальных задач развития, обучения, социализации: учебные трудности, проблемы с выбором образовательного и профессионального маршрута, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями;

2.3. Содействие в приобретении учащимися психологических знаний, умений и навыков, необходимых для получения профессии, развития карьеры, достижения успеха в жизни.

2.4. Оказание помощи учащимся в определении своих возможностей исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья.

2.5. Содействие в предупреждении возникновения проблем развития учащихся.

2.6. Содействие педагогическим и иным работникам, родителям (законным представителям) в воспитании учащихся, а также формировании у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод

другой личности.

3. Задачи

3.1. Выявление:

- основных тенденций развития системы образования на основе мониторинга комплексного сопровождения;
- учебных трудностей, проблем с выбором образовательного и (или) профориентационного маршрута учащимися.

3.2. Определение:

- интеллектуального и личностного развития детей в соответствии с планом школы и департамента образования города Тюмени, а также по запросу родителей (законных представителей);
- психолого-педагогической компетентности (психологической культуры) учащихся, их родителей (законных представителей), работников школы.

3.4. Содействие:

- распространению и внедрению в практику работы школы достижений в области отечественной и зарубежной психологии;
- обеспечению научно-методическими материалами и разработками в области психологии работников школы.

3.5. Участие:

- в комплексной психолого-педагогической экспертизе профессиональной деятельности работников школы, образовательных программ и проектов, учебно-методических пособий, проводимой по инициативе администрации;
- совместно с администрацией школы в подготовке и создании психолого-педагогических условий преемственности в процессе непрерывного образования.

4. Права

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, члены психолого-медико-педагогического консилиума имеют право:

4.1. Обращаться:

- к администрации и другим коллегиальным органам управления школы и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;

4.2. Приглашать:

- для бесед и консультаций учащихся и их законных представителей;
- любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.

4.3. Анализировать:

- социально-психологический климат в школе;
- динамику личностного развития учащихся;
- выполнение программы психолого-педагогического сопровождения субъектов образовательного процесса.

4.4. Разрабатывать:

- методики и критерии оценивания личностного и интеллектуального развития учащихся;
- методические рекомендации по работе с учащимися с учетом их личностных характеристик;
- рекомендации по организации безконфликтного взаимодействия субъектов образовательного процесса.

5. Ответственность

Члены психолого-медико-педагогического консилиума несут ответственность за:

- 5.1.** выполнение плана своей работы;
- 5.2.** выполнение принятых решений и рекомендаций;
- 5.3.** бездействие при обращениях субъектов образовательных отношений.

6. Организация работы

6.1. Психолого-медико-педагогический консилиум создаётся в общеобразовательном учреждении приказом директора школы. В его состав входит заместитель директора по УВР (председатель консилиума), учителя с большим опытом работы, педагог-психолог, социальный педагог, школьный медицинский работник.

6.2. При необходимости психолого-медико-педагогический консилиум может привлекать для своей работы любых специалистов.

6.3. Психолого-медико-педагогический консилиум работает по плану, утвержденному директором школы.

6.4. Непосредственное руководство деятельностью психолого-медико-педагогическим консилиумом осуществляет ее руководитель, назначенный приказом директора школы.

6.5. Обследование ребенка специалистами психолого-медико-педагогического консилиума осуществляется как по инициативе родителей (законных представителей), так и по инициативе педагога класса, в котором находится или обучается ребёнок, и в этом случае должно быть получено письменное согласие родителей (законных представителей) на обследование ребёнка. При несогласии родителей (законных представителей) с ними может проводиться психологическая работа по созданию адекватного понимания проблемы. Во всех случаях, согласие родителей (законных представителей) на обследование, коррекционную работу и образовательный маршрут, а также на его изменения должно быть получено в письменном виде и занесено в личное дело ребёнка.

6.6. В ситуации диагностически сложных случаев, конфликтных моментов, невозможности для членов психолого-медико-педагогического консилиума принятия однозначного решения об обучении и воспитании ребёнка он направляется на муниципальную психолого-медико-педагогическую комиссию для углубленной диагностики. Для направления на консультацию заполняется стандартизованная форма.

6.7. Любые изменения образовательного маршрута как в пределах одного образовательного учреждения, так и в случае изменения типа образовательного учреждения могут быть осуществлены только при наличии письменного согласия на это родителей (законных представителей).

7. Делопроизводство

7.1. Психолого-медико-педагогический консилиум ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в школе.

7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии школы.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя психолого-медико-педагогического консилиума

Прошнуровано, пронумеровано,
скреплено печатью.

Э. Мухоморова

листов (страниц)

Директор МАОВ СОИ №45
города Юмента
И.И. Даврина

